**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования**

**«Детская школа искусств №10»**

**Правила приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся** **в целях обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств**

1. **Общие положения**
   1. .Учредителем МБУДО «ДШИ№ 10» является муниципальное образование «город Брянск». Функции и полномочия Учредителя осуществляет Брянская городская администрация.

1.2. МБУДО «ДШИ№ 10» является юридическим лицом.

1.3. МБУДО «ДШИ№ 10» (далее ДШИ) оказывает муниципальные услуги по предоставлению дополнительного образования в сфере культуры и искусства.

1.4. Образовательный процесс осуществляется по дополнительным общеобразовательным программам.

1.5. Настоящее Положение принято в соответствии со ст. 55, 61,62 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей. (СанПиН 2.4.4.3 172-14 от 4 июля 2014 года N 41)

**2. Порядок приема**

2.1. Учреждение ежегодно самостоятельно формирует контингент обучающихся в пределах, установленных муниципальным заданием.

* 1. Возраст поступающих в ДШИ определяется в соответствии с учебными планами и образовательными программами.
  2. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией образовательной организации (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор.
  3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует секретарь, который назначается руководителем образовательной организации.
  4. Прием в образовательную организацию осуществляется без результатов отбора детей.
  5. Для поступления в школу необходимо предоставить в приемную комиссию заявление установленного образца на имя директора, копию свидетельства о рождении ребенка (копию паспорта) , копию паспорта одного из родителей (законного представителя ребенка).

2.7. Списки принятых утверждаются директором школы и вывешиваются на доске объявлений.

2.8. Зачисление в образовательную организацию проводится после завершения приёма в сроки, установленные образовательной организацией.

2.9.Прием документов может осуществляться в период с 15 мая по 29 мая текущего года.

2.10.Дополнительный прием осуществляется при наличии вакантных мест, не позднее 31 августа текущего года.

**3.Порядок комплектования контингента**

1. Комплектование контингента на новый учебный год производится с 1 июня по 31 августа ежегодно.
2. Детские объединения (ансамбль, хор, оркестр) формируются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

**4.Прекращение образовательных отношений.**

4.1.Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБУДО «Детская школа искусств № 10 », осуществляющей образовательную деятельность:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным ФЗ от 29 .12.2012 года №273-ФЗ.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей обучающегося (законных представителей) несовершеннолетнего ,в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе ДШИ с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (в случае совершения обучающимся действий, грубо нарушающих ее Устав, правила внутреннего распорядка).

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и ДШИ, в том числе в случаях ликвидации ДШИ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МБУДО «Детская школа искусств № 10»

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из ДШИ.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБУДО «Детская школа искусств № 10», осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений МБУДО «Детская школа искусств № 10 », осуществляющей образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося отчисленному лицу выдается справка об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 ФЗ от 29.12.2012 года №273-ФЗ.

**5. Порядок восстановления обучающихся**

1. Обучающиеся, не завершившие обучение в МБУДО«Детская школа искусств № 10 » имеют право на восстановление в контингенте учащихся только при наличии свободных мест.
2. Основанием для восстановления являются:

* заявление родителей (законных представителей) на имя директора ДШИ;

- академическая справка по результатам аттестации за период, предшествующий уходу из ДШИ.

1. Восстановление обучающегося производится приказом директора.

**6. Порядок перевода обучающихся**

1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора ДШИ.

6.2.Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

* 1. Обучающиеся в ДШИ , имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, и не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, либо на обучение по индивидуальному учебному плану;
  2. Перевод обучающегося в ДШИ из другого образовательного учреждения, реализующего дополнительные общеобразовательные программы, производится на основании заявления родителей (законных представителей), без экзаменов в тот же класс и отделение приказом директора ДШИ при наличии свободных мест.
  3. При переводе обучающегося родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:
* академическую справку по результатам аттестации за период обучения в другом образовательном учреждении;
* индивидуальный план учащегося;
* заявление на имя директора;
* копию свидетельства о рождении;
* копию паспорта одного из родителей (законного представителя)

Зачисление обучающихся в ДШИ оформляется приказом директора.

* 1. В случае досрочного выполнения учебной программы за два года решением Педагогического совета возможен перевод обучающегося по профилю на класс выше. Перевод утверждается приказом директора ДШИ.